

SA EESTI RAHVUSVAHELISE ARENGUKOOSTÖÖ KESKUS**JUHATUSE OTSUS nr 1-2/15-2023**

Vabariigi Valitsuse 16. detsembri 2021. a määruse nr 122 “Arengu- ja humanitaarabi andmise tingimused ja kord” § 4 lõike 1 alusel:

1. Kuulutan välja taotlusvooru stipendiumiprogrammidele.
2. Taotlusvooru eesmärk on toetada ja stimuleerida teadmuse jagamist ning Eestile prioriteetsete arengukoostööriikide võimekuse parendamist organisatsioonide ning inimeste kompetentsi kasvatamise kaudu arenguriigi vajadustest lähtuvalt. Taotlusvoorus on abikõlblikud järgmised sihtriigid (*elukoht ja kodakondsus*): Armeenia, Botswana, Gruusia, Keenia, Moldova, Namiibia, Uganda.
3. Taotlusvooru eelarve maht on 150 000 eurot, toetuse maksimaalne määr on 95% ja omafinantseeringu minimaalne määr on 5% projekti abikõlblikest kuludest. Ühe taotleja kohta võib olla taotletav toetuse maksimaalne summa 70 000 eurot.
4. Taotlejaks võib olla Eestis registreeritud kõrgharidust andev õppeasutus, teadus- ja arendusasutus või täienduskoolitust pakkuv asutus (peab vastama täiskasvanute koolituse seadusele), kes vastab Vabariigi Valitsuse 16.12.2021. a määruse nr 122 “Arengu- ja humanitaarabi andmise tingimused ja kord” § 9 lõikes 1 nimetatud nõudele. Eraõiguslik taotleja peab vastama sama määruse § 9 lõikes 3 toodud nõudele.
5. Taotlusvoorus toetatakse tegevusi, mis vastavad allpool kirjeldatud meetmele:
 - 5.1 täiendõppeprogrammis osalemise kulude hüvitamine. On otseselt seotud taotlusvooru sihtriigi vajadustega. Taotletavale programmile peavad olema määratletud selged õpiväljundid. Õpe võib toimuda Eestis kohapeal, e-õppena või hübriidlahendusena – vastava lähenemise asjakohasus peab olema põhjendatud taotluses. Programmi maht peab olema minimaalselt 12 EAP ja maksimaalselt 24 EAP, eelistatud on mikrokaadi või mikro kvalifikatsiooni omandamisele suunatud programmid. Põhjendatud juhtudel on maksimaalne EAP punktide arvu ületamine lubatud ja põhjendus peab olema toodud taotluses.

Valdkonnad, mille õppeprogrammis osalemist toetatakse, on:

 - a. e-riigi tehnoloogiad;
 - b. e-tervis;
 - c. äridiplomaatia;
 - d. info- ja kommunikatsioonitehnoloogia, sh küberturvalisus;

- e. haridusjuhtimine, haridusinnovatsioon, haridustehnoloogia, kaasaegsed õpetamismeetodid;
 - f. tehnoloogia põllumajanduses.
6. Taotlusvoorst toetatakse projekte, mille tegevused viiakse ellu 2023.aastal või 2023/2024 õppeaasta jooksul.
7. Taotluste hindamisel hinnatakse:
- 7.1. Õppeprogrammi põhjendatus ja vastavus sihtriigi vajadustele (osakaal kuni 40% maksimaalsest koonhindest);
 - 7.2. Osalejate valiku meetodika (osakaal kuni 20% maksimaalsest koonhindest);
 - 7.3. Õppeprogrammi terviklikkus ja korraldus (osakaal kuni 30% maksimaalsest koonhindest).
 - 7.4. Projekti kulude asjakohasus (osakaal kuni 10 % maksimaalsest koonhindest);
8. Komisjoni liikmed hindavad taotlust iga hindamiskriteeriumi puhul hindedkaalal 1, 3 ja 5 (hindamismetoodika lisas 1).
9. Hindamiskriteeriumi lõpphinne on komisjoni liikmete antud hinnete aritmeetiline keskmine, mis on läbi korrutatud kriteeriumi osakaaluga. Taotluse koondhinne moodustub hindamiskriteeriumite lõpphinnete summeerimisel.
10. Pärast hindamist koostatakse taotluste pingerida, alustades kõrgeima koondhinde saanud taotlusest. Pingeritta kantakse taotleja nimi, kogumaksumus, taotletav toetuse summa ning taotluse koondhinne. Komisjon alustab taotluse rahuldamise ettepaneku tegemisel kõrgeima koondhinde saanud taotlusest ning liigub mööda pingerida alanevas järjekorras kuni taotlusvooru eelarve ammendumiseni.
11. Kui taotluste koondhinne on väiksem kui 2,5 (k.a) või kui taotluse esimese hindamiskriteeriumi (projekti eesmärgipärasus) puhul on komisjoni liikmete antud hinnete aritmeetiline keskmine madalam kui 1 (k.a), teeb hindamiskomisjon keskuse juhatusel ettepaneku jätta taotlus rahuldamata. Sellist taotlust ei lisata taotluste pingeritta.
12. Kui kaks taotlust saavad võrdse koondhinde, hindab komisjon vajaduse korral täiendavalt nende omavahelist paremust. Kui hindamistulemused on võrdsed, eelistatakse esimese hindamiskriteeriumi alusel parema hinde saanud taotlust. Kui selle alusel saadud hindamistulemused on võrdsed, eelistatakse järgneva hindamiskriteeriumi alusel parema hinde saanud taotlust.
13. Hindamiskriteeriumite hinded ja taotluse koondhinne arvutatakse täpsusega kaks kohta peale koma.
14. Komisjoni liige täidab individuaalse hindamise lehe lisa 1 A-osa vormil hindamiskriteeriumite kaupa iga taotluse kohta.

15. Komisjoni liikmete antud hinded koondatakse lisa 1 B-osa hindamislehe vormil hindamiskriteeriumite kaupa.
16. Projekti abikõlblikkuse periood on toetuse taotluse rahuldamise otsuses sätestatud ajavahemik, millal projektitegevused algavad ja lõpevad ning projekti elluviimiseks vajalikud kulud tekivad.
17. Taotlusvoorst toetatud projektidele kehtivad järgmised abikõlblikud kulud:
 - 17.1 õppeprogrammi arendamise ja/või kohandamise kulu;
 - 17.2 õppekohakulu;
 - 17.3 koolitusel osaleja sõidu-ja elamiskulu;
 - 17.4 põhjendatud juhtudel (tegelike kulude põhiselt) toetatakse täiendavalt viisa taotlemisega seotud kulud.
18. Taotlusvoorst toetatud projektide mitteabikõlblikeks kuludeks loetakse:
 - 18.1. erisoodustusena käsitletavat kulu ja neilt tasutavad maksud;
 - 18.2. käibemaks juhul, kui taotleja on käibemaksukohuslane. Proportsionaalse käibemaksu arvestamise meetodika korral on käibemaks abikõlblik selles osas, mis osas ei ole toetuse saaja sisendkäibemaksu tagasi küsinud;
 - 18.3. muud tegevuse elluviimise seisukohast põhjendamatud ja ebaolulised kulud.
19. Taotluse võib osaliselt rahuldada, kui taotlusvooru esitatud taotluste rahaline maht ületab taotlusvooru eelarve või kui taotluse täies mahus rahuldamine ei ole põhjendatud. Taotleja võib osalise taotluse vastu võtta tingimusel, et projekti eesmärk on taotluse osalise rahuldamise korral saavutatav.
20. Taotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise otsuse teeb SA Eesti Rahvusvahelise Arengukoostöö Keskuse juhatus. Taotluse rahuldamise otsus tehakse juhul, kui taotleja ja taotlus vastavad käesolevas otsuses nimetatud nõuetele.
21. Taotluse rahuldamata jätmise otsus tehakse juhul, kui
 - 1) taotleja ja/või taotlus ei vasta taotlusvooru tingimustele;
 - 2) taotleja mõjutab taotluse menetlemist pettuse või ähvardusega või muul õigusvastasel viisil;
 - 3) taotleja ei ole nõus taotluse osalise rahuldamisega;
 - 4) taotleja ei võimalda taotluse nõuetele vastavust kontrollida.
22. Taotluse peab esitama esindusõiguslik isik või selleks volitatud isik SA Eesti Rahvusvahelise Arengukoostöö Keskuse antud vormil e-posti aadressile: taotlused@estdev.ee.
23. Määrán taotluste esitamise tähtjaks 03.04.2023.

/allkirjastatud digitaalselt/
Tiit Riisalo



juhatuse liige