

SA EESTI RAHVUSVAHELISE ARENGUKOOSTÖÖ KESKUS
JUHATUSE OTSUS nr 1-2/2-2024

Vabariigi Valitsuse 16. detsembri 2021. a määruse nr 122 “Arengu- ja humanitaarabi andmise tingimused ja kord” § 4 lõike 1 alusel:

1. Kuulutan välja taotlusvooru rahvusvaheliste ürituste korraldamiseks ja nendel osalevate Eesti ekspertide lähetuste rahastamiseks.
2. Taotlusvooru peamine eesmärk on toetada rahvusvaheliste arengukoostöö ja humanitaarkriiside lahendamist kajastavate konverentside, seminaride, ürituste ja ürituste seeria korraldamist Eestis, Eesti arengukoostöö sihtriikides ja riikides, kuhu toimuvad riigivisiidid jt kõrgetasemelised visiidid. Vooru eesmärk on toetada rahvusvaheliste ürituste korraldamist arengukoostöö prioriteetsetes teemavaldkondades ning soodustada valdkonnaekspertide osalemist ja nende esinemisi rahvusvahelistel arenguriikidele suunatud konverentsidel ja messidel. Samuti on vooru eesmärk toetada Eesti strateegilistest sihtriikidest pärit esinejate ja osalejate kutsumist Eestis toimuvatele rahvusvahelistele üritustele. Taotlusvooriga soovib ESTDEV tõsta arengukoostöö- ja humanitaarabi alast teadlikkust ning selgitada Eesti rolli partnerriikide arengu toetamisel, humanitaarkriiside lahendamisel ning globaalse jätkusuutliku arengu tagamisel. Taotlusvooru korraldamisega soovib ESTDEV koondada Eesti ekspertiisi ning anda Eesti organisatsioonidele ja ekspertidele, kes tegelevad arengukoostöö ja humanitaarabi projektidega, võimaluse jagada oma kogemusi ja parimaid praktikaid rahvusvaheliste partnerite ja organisatsioonidega. Vooru korraldamisega soovib ESTDEV tõsta Eesti nähtavust väärtusliku rahvusvahelise partneri ja doonorina. Taotlusvooru tulemusena suureneb Eesti organisatsioonide võimekus osaleda arengukoostööpoliitiliste eesmärkide kujundamisel ja kasvab sektori nähtavus Eesti välispoliitika eesmärkide elluviimisel.
3. Toetuse taotlemise eelduseks on Eesti arengukoostöö ja humanitaarabi teemade kajastamine rahvusvahelisel üritusel, kus vaatluse all on Eesti panus globaalsete kriiside lahendamisel ja ennetamisel, arengukoostöö ja humanitaarabi projektide mõju ja tõhusus, Eesti kogemuse rakendamine sihtriigi arengule kaasaaitamisel, ja Eesti osalemine rahvusvahelistes arengukoostöö initsiatiivides.
4. Taotlusvooru eelarve maht on 150 000 eurot, toetuse maksimaalne määr on 95% ja omafinantseeringu minimaalne määr on 5% projekti abikõlblikest kuludest. Maksimaalne summa ühe taotleja kohta on 75 000 eurot.
5. Taotlejale esitatud nõuded on toodud Vabariigi Valitsuse 16. detsembri 2021. a määruse nr 122 määruse “Arengu- ja humanitaarabi andmise tingimused ja kord” (edaspidi määrus) § - s 9.

6. Taotlus peab vastama määruse § - s 10 toodud nõuetele ja taotluses elluviidavate tegevuste eesmärk peab olema vastavuses Eesti arengukoostöö ja humanitaarabi strateegias 2024-2030 sätestatud tegevustega.
7. Taotlusvoorst toetatakse 2024. või 2025. aastal toimuvaid ühekordseid sündmusi; juhul kui tegemist on iga-aastase korduva sündmusega on võimalik toetust taotleda kaheks aastaks. Juhul, kui tegemist on plaanitavate sündmuste jadaga prioriteetvaldkonnas prioriteetriikides või Eestis, on võimalik esitada plaanitavate sündmuste kava ning taotleda toetust kaheks aastaks
8. Taotlusvoorst toetatakse projekte, mille abikõlblikkuse periood on vahemikus 01.03.2024-31.12.2025.
9. Ühes taotlusvoorus saab iga taotleja esitada ühe taotluse.
10. Taotluste hindamisel hinnatakse:
 - 10.1. projekti vastavust taotlusvooru eesmärgi saavutamisel (osakaal kuni 40% maksimaalsest koondhindest);
 - 10.2. projekti ettevalmistuse kvaliteeti, sh, sündmuse ettevalmistuse kvaliteeti (osakaal kuni 20% maksimaalsest koondhindest);
 - 10.3. projekti kulude asjakohasust (osakaal kuni 10% maksimaalsest koondhindest);
 - 10.4. taotleja organisatsioonilist võimekust ja projektimeeskonna võimekust (osakaal kuni 20% maksimaalsest koondhindest);
 - 10.5. projekti monitoorimise-ja tulemuste hindamise kava olemasolu teostatavus (osakaal kuni 10%)
11. Komisjoni liikmed hindavad taotlust iga hindamiskriteeriumi puhul hindedkaalal 1; 3; 5 (hindamismetoodika lisas 1).
12. Hindamiskriteeriumi lõpphinne on komisjoni liikmete antud hinnete aritmeetiline keskmine, mis on läbi korrutatud kriteeriumi osakaaluga. Taotluse koondhinne moodustub hindamiskriteeriumite lõpphinnete summeerimisel.
13. Pärast hindamist koostatakse taotluste pingerida, alustades kõrgeima koondhinde saanud taotlusest. Pingeritta kantakse taotleja nimi, kogumaksumus, taotletav toetuse summa ning taotluse koondhinne. Komisjon alustab taotluse rahuldamise ettepaneku tegemisel kõrgeima koondhinde saanud taotlusest ning liigub mööda pingerida alanevas järjekorras kuni taotlusvooru eelarve ammendumiseni.
14. Kui taotluste koondhinne on väiksem kui 2,5 (k.a) või kui taotluse esimese hindamiskriteeriumi (projekti eesmärgipärasus) puhul on komisjoni liikmete antud hinnete aritmeetiline keskmine madalam kui 3 (k.a), teeb hindamiskomisjon keskuse juhatusesele ettepaneku jätta taotlus rahuldamata. Sellist taotlust ei lisata taotluste pingeritta.

15. Kui kaks taotlust saavad võrdse koondhinde, hindab komisjon vajaduse korral täiendavalt nende omavahelist paremust. Kui hindamistulemused on võrdsed, eelistatakse esimese hindamiskriteeriumi alusel parema hinde saanud taotlust. Kui selle alusel saadud hindamistulemused on võrdsed, eelistatakse järgneva hindamiskriteeriumi alusel parema hinde saanud taotlust.
16. Hindamiskriteeriumite hinded ja taotluse koondhinne arvutatakse täpsusega kaks kohta peale koma.
17. Komisjoni liige täidab individuaalse hindamise lehe lisa 1 A-osa vormil hindamiskriteeriumite kaupa iga taotluse kohta.
18. Komisjoni liikmete antud hinded koondatakse lisa 1 B-osa hindamislehe vormil hindamiskriteeriumite kaupa
19. Projekti abikõlblikkuse periood on toetuse taotluse rahuldamise otsuses sätestatud ajavahemik, millal projektitegevused algavad ja lõpevad ning projekti elluviimiseks vajalikud kulud tekivad.
20. Taotlusvoorst toetatud abikõlblikeks kuludeks loetakse kulu, kui see on tegevuste elluviimiseks vajalik, põhjendatud, tekib projekti abikõlblikkuse perioodil tehtavate toetatavate tegevuste käigus ning on kooskõlas õigusaktidega ja SA Eesti Rahvusvahelise Arengukoostöö Keskus juhatus 17.06.2022 otsusega nr 13 kinnitatud „SA Eesti Rahvusvahelise Arengukoostöö Keskus rahastamise põhimõtted ja kord“.
21. Komisjon teeb SA Eesti Rahvusvahelise Arengukoostöö Keskus juhatusel ettepaneku taotluse rahuldamise, osalise rahuldamise või rahuldamata jätmise kohta.
22. Taotluse võib osaliselt rahuldada, kui taotlusvooru esitatud taotluste rahaline maht ületab taotlusvooru eelarve või kui taotluse täies mahus rahuldamine ei ole põhjendatud. Taotleja võib osalise taotluse vastus võtta tingimusel, et projekti eesmärk on taotluse osalise rahuldamise korral saavutatav.
23. Taotluse peab esitama esindusõiguslik isik või selleks volitatud isik SA Eesti Rahvusvahelise Arengukoostöö Keskuse antud vormil e-posti aadressile: taotlused@estdev.ee .
24. Taotlusvoorus nimetatud tegevuse toetamine võib kvalifitseeruda vähese tähtsusega abiks konkurentsiseaduse § 33 lõike 1 mõistes.
25. Kui toetus loetakse vähese tähtsusega abiks VTA määruse mõistes, kontrollib toetuse andja riigiabi ja vähese tähtsusega abi registrist, et taotletava toetuse andmise korral ei ületaks taotlejale kolme järjestikuse majandusaasta jooksul eraldatud vähese tähtsusega abi koos taotlusvoorst eraldatava toetusega 200 000 eurot.

26. Vähesse tähtsusega abi suuruse arvestamisel loetakse üheks ettevõtjaks sellised isikud, kes on omavahel seotud VTA määruse artikli 2 lõike 2 kohaselt. Lisaks võetakse vähesse tähtsusega abi andmisel arvesse VTA määruse artiklis 5 sätestatud erinevateks eesmärkideks antava vähesse tähtsusega abi kumuleerimisreegleid ning grupierandiga hõlmatud riigiabi andmisel grupierandi määruse artiklis 8 sätestatud kumuleerimisreegleid.

27. Määrana taotluste esitamise tähtajaks 19.03.2024.

/allkirjastatud digitaalselt/
Klen Jäärats
juhatuse liige

Lisa 1. Taotluste hindamismetoodika ja hindamise lehe vorm, 5 lehel